



STATUT

VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA

BJELOVARA

Na temelju odredbi članka 6. i 19. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 106/1999., 117/2001., 36/2002. – Odluka Ustavnog suda, 96/2003., 139/2004. – pročišćeni tekst, 174/2004., 38/2009. i 80/2010.), i odredbe članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/2014.), te članka 19. Statuta Vatrogasne zajednice Grada Bjelovara, Skupština Vatrogasne zajednice Grada Bjelovara na sjednici održanoj dana 06. ožujka 2015. godine u Bjelovaru donjela je

S T A T U T

VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA BJELOVARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Vatrogasne zajednice Grada Bjelovara (dalje u tekstu: Statut) uređuje se:

- naziv i sjedište Vatrogasne zajednice Grada Bjelovara (dalje u tekstu: Zajednica),
- zastupanje i predstavljanje Zajednice,
- izgled pečata Zajednice,
- područje djelovanja Zajednice,
- ciljevi Zajednice i djelatnosti kojima se ostvaruju ti ciljevi,
- gospodarske djelatnosti koje Zajednica obavlja, sukladno posebnim zakonima i propisima,
- način osiguranja javnosti djelovanja Zajednice,
- uvjeti i način učlanjivanja i prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članica i članova Zajednice i način vođenja popisa članica i članova Zajednice,
- tijela Zajednice, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata,
- izbor i opoziv likvidatora Zajednice,
- prestanak postojanja Zajednice,
- imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom, te postupak s imovinom u slučaju prestanka Zajednice,
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Zajednice,
- znak, amblem i zastava Zajednice i njihov izgled,
- nagrade i priznanja Zajednice,
- druga pitanja od značaja za Zajednicu, te
- prijelazne i završne odredbe.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 2.

Zajednica je dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku u djelatnosti zaštite od požara, osnovana u cilju unapređivanja, organiziranja i djelovanja dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi na području Grada Bjelovara.

Temeljna zadaća Zajednice je provedba vatrogasne djelatnosti utvrđena zakonima i propisima koji uređuju sustav vatrogastva u Republici Hrvatskoj.

Članice i članovi Zajednice rade na unapređenju vatrogastva i zaštite od požara, te obavljaju i druge poslove kojima se podupire vatrogasna djelatnost i ostvaruju ciljevi i zadaci Zajednice.

Zajednica na dobrovoljnoj osnovi provodi vatrogasnu djelatnost, te promiče, razvija i unapređuje zaštitu od požara i vatrogastvo.

II. NAZIV I SJEDIŠTE ZAJEDNICE

Članak 3.

Naziv Zajednice je: Vatrogasna zajednica Grada Bjelovara.

Skraćeni naziv Zajednice je: VZG Bjelovara.

Sjedište Zajednice je u Bjelovaru, Otona Kučere 1.

Odluku o promjeni sjedišta Zajednice donosi Skupština Zajednice.

Odluku o promjeni poslovne adrese sjedišta određuje Predsjedništvo Zajednice.

III. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE ZAJEDNICE

Članak 4.

Zajednicu zastupaju predsjednik i zapovjednik.

Zajednicu predstavljaju predsjednik, zapovjednik i tajnik.

Zajednicu može predstavljati i druga osoba po ovlaštenju predsjednika ili zapovjednika Zajednice.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada,
- vodi poslove sukladno odlukama Skupštine, Predsjedništva i drugih tijela upravljanja,
- odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Zajednice.

IV. PEČAT ZAJEDNICE

Članak 5.

Zajednica ima pečate.

Pečat je okruglog oblika, promjera 30 mm i 18 mm sa ispisanom tekstem uz rub pečata: „VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA BJELOVARA“. U sredini pečata nalazi se vatrogasni znak opisan ovim Statutom.

Upotreba i čuvanje pečata pobliže se utvrđuje odlukom Predsjedništva Zajednice.

V. PODRUČJE DJELOVANJA ZAJEDNICE

Članak 6.

Područje djelovanja Zajednice je Grad Bjelovar.

Zajednica može djelovati i izvan utvrđenog područja djelovanja, ali takvo djelovanje mora biti utemeljeno na zakonima i propisima koji uređuju obavljanje vatrogasne djelatnosti u Republici Hrvatskoj.

Članak 7.

Predsjednik Zajednice donosi odluku o prijemu obveznih članica u Zajednicu, i odluku o udruživanju u nadležnu vatrogasnu zajednicu.

Članak 8.

Područje Zajednice podijeljeno je na šest Požarnih sektora.

Požarni sektori Zajednice jesu:

1. požarni sektor Bjelovar sa članicama:
JVPG Bjelovara, PVPG Kronospan-CRO, DVD Bjelovar, DVDuG Česma, DVDuG INA Bjelovar i DVDuG Sirela Bjelovar
2. požarni sektor Nove Plavnice sa članicama:
DVD Gornje Plavnice, DVD Gudovac i DVD Nove Plavnice i Križevačka cesta
3. požarni sektor Prespa sa članicama:
DVD Prespa, DVD Velika Ciglena i DVD Tomaš
4. požarni sektor Prgomelje sa članicama:
DVD Breza, DVD Prgomelje, DVD Rajić i DVD Stančići
5. požarni sektor Veliko Korenovo sa članicama:
DVD Galovac i DVD Veliko Korenovo
6. požarni sektor Ždralovi sa članicama:
DVD Brezovac, DVD Novoseljani i DVD Ždralovi.

VI. CILJEVI ZAJEDNICE I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI ZAJEDNICE

Članak 9.

Ciljevi Zajednice:

- unapređenje sustava zaštite od požara i vatrogastva na području djelovanja Zajednice,
- učinkovita provedba vatrogasne djelatnosti na području djelovanja Zajednice,
- pripremanje vatrogasnog sustava za sudjelovanje u sustavu zaštite i spašavanja,
- aktivnosti u pogledu podizanja razine vatrogasne kulture u lokalnoj samoupravi,
- promicanje značaja vatrogastva.

Članak 10.

Djelatnosti Zajednice:

- provedba poslova kontrole nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara,
- uključivanje u sustav zaštite i spašavanja prilikom velikih nesreća i katastrofa,
- osposobljavanje i usavršavanje članova članica Zajednice temeljem važećih propisa,
- provedba teorijske nastave i praktičnih vježbi članova članica Zajednice temeljem važećih propisa,
- organizacija pokaznih vježbi i natjecanja na razini Zajednice,
- promidžbene aktivnosti,
- promicanje vatrogastva kao stručne i humanitarne djelatnosti,
- organizacija savjetovanja i seminara,
- organizacija kulturnih, sportskih i drugih aktivnosti,
- promicanje i zastupanje zajedničkih interesa svojih članica i članova,
- suradnja s jedinicama lokalne samouprave i uprave, pravnim osobama, tvrtkama, medijima, udrugama, i ostalim organizacijama radi unapređenja vatrogastva i zaštite od požara,
- obavljanje uslužnih djelatnosti u skladu s posebnim propisima,
- organizacija i provedba drugih aktivnosti potrebnih za ostvarivanje ciljeva Zajednice.

VII. GOSPODARSKE DJELATNOSTI KOJE ZAJEDNICA OBAVLJA

Članak 11.

Radi ostvarivanja ciljeva i zadataka te zadovoljavanja potreba Zajednice i svojih članica i članova, osim vatrogasne djelatnosti Zajednica može obavljati i ostale gospodarske i društvene djelatnosti sukladno Statutu i posebnim propisima, a koje su u svezi s obavljanjem vatrogasne djelatnosti, ne umanjujući time intervencijsku spremnost vatrogasnih postrojbi svojih članica, kao što su primjerice:

- prijevoz vode,
- tehničke usluge i intervencije,
- organizacija i održavanje kulturnih, sportskih i drugih priredbi i manifestacija,
- prikupljanje sredstava iz ekonomske promidžbe i propagande,
- najam i zakup poslovnog prostora,
- izdavanje brošura, knjiga, audiovizualnih i drugih edukativnih materijala
- osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera ZOP-a, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom,
- osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova.

Za obavljanje djelatnosti iz stavka 1., Predsjedništvo Zajednice donosi cjenik.

VIII. NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA ZAJEDNICE

Članak 12.

Rad Zajednice je javan.

Javnost rada Zajednice ostvaruje se:

1. pravodobnim izvješćivanjem o radu Zajednice i značajnim događajima putem pisanih izvješća, organizacijom posebnih skupova ili na drugi prikladan način,
2. putem sredstva javnog priopćavanja,
3. putem Internet stranica Zajednice.

Članak 13.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Zajednice i o tome izvješćivati javnost.

Predsjedavajući sjednice pojedinog tijela Zajednice može predložiti da se javnost isključi sa sjednice, o čemu se treba pozitivno izjasniti natpolovična većina nazočnih članova na sjednici.

Članak 14.

Zajednica informira članice, članove tijela i širu javnost o svim značajnim aktivnostima putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi odgovarajući način.

Za informiranje i obavješćavanje o radu Zajednice odgovorni su predsjednik ili osoba koju on ovlasti.

IX. UVJETI I NAČIN UČLANJIVANJA I PRESTANAK ČLANSTVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI TE STEGOVNA ODGOVORNOST TE NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANSTVA

Članak 15.

Sve vatrogasne organizacije i ustanove s područja djelovanja Grada Bjelovara učlanjuju se u Zajednicu.

Učlanjenje u Zajednicu je obavezno.

Učlanjenje se provodi pod uvjetima i na način utvrđen ovim Statutom.

Članak 16.

Obvezatno članstvo Zajednice čine članice:

1. dobrovoljna vatrogasna društva, s područja djelovanja Zajednice,
2. javne vatrogasne postrojbe, s područja djelovanja Zajednice,
3. dobrovoljne vatrogasne postrojbe iz gospodarstva, s područja djelovanja Zajednice,
4. profesionalne vatrogasne postrojbe iz gospodarstva, s područja djelovanja Zajednice.

Skupštinu Zajednice čine predstavnici članica iz stavka 1. s pravom glasa i odlučivanja u Skupštini, koji predstavljaju i zastupaju članice, a izabrani/imenovani su odlukama nadležnih tijela članica.

Osim obvezatnog članstva, Zajednica može imati i pridružene članove, koji su predstavnici fizičkih i/ili pravnih osoba osobito zaslužni za razvoj vatrogastva na području djelovanja Zajednice. Za svako mandatno razdoblje, Skupština može izabrati do najviše 10 pridruženih članova, koji nemaju pravo glasa i odlučivanja.

Skupštinu Zajednice, bez prava glasa i odlučivanja, čine i počasnici članovi i dužnosnici Zajednice koji su tako proglašeni odlukom Skupštine Zajednice. Počasni dužnosnici Zajednice doživotni su članovi Skupštine Zajednice.

Članak 17.

Odluku o prijemu u članstvo pridruženih i počasnih članova Zajednice donosi Predsjedništvo.

Članak 18.

Članstvo u Zajednici prestaje:

- istupom pridruženog člana
- istupanjem počasnog člana,
- isključenjem pridruženog člana
- isključenjem počasnog člana,
- smrću fizičke osobe pridruženog člana
- smrću fizičke osobe počasnog člana,
- prestankom pravne osobe članice – vatrogasne organizacije,
- prestankom rada Zajednice.

Isključenje pridruženog ili počasnog člana se provodi temeljem odluke Predsjedništva zbog neispunjavanja i/ili zanemarivanja statutarnih obveza, nanošenja štete i ugleda Zajednici, neaktivnosti, te u drugim slučajevima utvrđenim zakonima i propisima koji uređuju obavljanje vatrogasne djelatnosti u Republici Hrvatskoj, ovim Statutom ili Pravilima vatrogasne službe.

Protiv odluke o isključenju član ima pravo žalbe. Žalba se podnosi Skupštini putem Predsjedništva u roku od 8 dana od dana primitka odluke. Skupština je dužna o proslijeđenoj žalbi odlučiti najkasnije u roku godine dana, odnosno na prvoj narednoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 19.

Zajednica je obvezna voditi popis svojih članica i članova, koji se redovito ažurira. Za vođenje i ažuriranje popisa odgovoran je tajnik Zajednice. Odluku o načinu vođenja popisa donosi Predsjedništvo Zajednice.

Popis sadrži sve podatke propisane zakonom, a može sadržavati i druge podatke bitne za rad Zajednice.

Popis mora u svakom trenutku biti dostupan na uvid svakom članu tijela Zajednice.

Članak 20.

Temeljna prava i obveze članica i članova Zajednice su:

- pridržavanje odredaba Statuta Zajednice,
- pridržavanje Pravila vatrogasne službe,
- pridržavanja svih akata Zajednice,
- sudjelovanje predstavnika članica Zajednice i članova u radu tijela Zajednice i upravljanju Zajednicom,

- obavljanje aktivnosti iz programa rada Zajednice,
- čuvanje i podizanje ugleda Zajednice,
- čuvanje materijalnih dobara Zajednice,
- provedba preuzetih obveza,
- ostala prava i dužnosti utvrđena Statutom i drugim aktima Zajednice.

X. TIJELA ZAJEDNICE, SASTAV I NAČIN SAZIVANJA SJEDNICA, IZBOR, OPOZIV, OVLAŠTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA

Članak 21.

Upravljanje Zajednicom temelji se na zajedničkom demokratskom odlučivanju i samostalnoj odgovornosti te ravnopravnosti članova u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti.

Zajednicom se upravlja putem izabраниh/imenovanih predstavnika u tijelima Zajednice.

Članak 22.

Za rad tijela Zajednice potrebna je nazočnost natpolovične većine članova tijela.

Tijela Zajednice pravovaljane odluke donose natpolovičnom većinom glasova predstavnika nazočnih na sjednicama tijela.

Statut i njegove izmjene i dopune donose se dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova Skupštine.

Članak 23.

Tijela Zajednice odluke donose javnim glasovanjem.

Predsjedavajući može za pojedine odluke zatražiti tajno glasovanje o čemu se članovi tijela izjašnjavaju javnim glasovanjem.

Ukoliko je za izbor predsjednika, zapovjednika, njihovih zamjenika i tajnika kandidirano više članova izbor se provodi tajnim glasovanjem.

Također, ukoliko je za članove Nadzornog odbora kandidirano više članova od broja predviđenih Statutom izbor se provodi tajnim glasovanjem.

Članak 24.

U radu tijela Zajednice mogu sudjelovati članovi tijela zajednice koji ne čine to tijelo te predstavnici drugih pravnih osoba, ali bez prava odlučivanja. O pozivu na sjednicu odnosno dopuštenosti sudjelovanja odlučuje predsjednik tog tijela.

Članak 25.

Tijela Zajednice su:

- Skupština,
- Predsjedništvo,
- Zapovjedništvo,
- Nadzorni odbor.

Dužnosnici Zajednice su:

- Predsjednik Zajednice,
- Zapovjednik Zajednice i
- Tajnik Zajednice.

Tijela iz ovoga članka mogu radi ostvarenja svojih ciljeva i zadataka osnovati pomoćna ili povremena radna tijela (odbor, komisija i sl.).

Rad tijela iz stavka 1. uređuje se Poslovníkom o radu, kojeg donosi Skupština za mandatno razdoblje.

Članak 26.

Mandatno razdoblje za rad tijela, dužnosnika te predstavnika Zajednice u tijelima nadležnih vatrogasnih zajednica i drugih organizacija je 4 godine, s mogućnošću ponovnog izbora odnosno imenovanja.

Kod prestanka mandata člana nekog tijela Zajednice prije isteka redovitog mandatnog razdoblja, bez obzira na način prestanka, novi član tog tijela istu dužnost obavlja do kraja tekućeg mandatnog razdoblja člana na čije mjesto dolazi.

U slučaju isteka mandata tijelu Zajednice i/ili članovima tijela Zajednice, sjednicu Skupštine Zajednice ovlašten je sazvati predsjednik Zajednice.

Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu, sjednicu će sazvati predsjednik Nadzornog odbora Zajednice.

Skupština Zajednice

Članak 27.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Zajednicom.

Skupštinu Zajednice s pravom odlučivanja sačinjavaju predstavnici članica izabrani odnosno imenovani sukladno općem aktu članice, predstavnici požarnih sektora u Predsjedništvu, zapovjednici požarnih sektora, zapovjednik i zamjenik zapovjednika javne vatrogasne postrojbe i profesionalne vatrogasne postrojbe u gospodarstvu.

Članice Zajednice delegiraju po dvoje svojih predstavnika u Skupštinu dok su zapovjednik i zamjenik zapovjednika javne vatrogasne postrojbe i profesionalne vatrogasne postrojbe u gospodarstvu po dužnosti članovi Skupštine.

Dužnosnici društava na požarnom sektoru biraju svoga predstavnika u Predsjedništvo i zapovjednika požarnog sektora, a koji su po dužnosti članovi Skupštine.

Grad Bjelovar imenuje jednog predstavnika sa pravom glasa.

Pored predstavnika biraju se i njihovi zamjenici.

Predsjednik, zamjenik predsjednika, zapovjednik, zamjenik zapovjednika i tajnik Zajednice su po dužnosti članovi Skupštine sa pravom glasa.

Skupština broji do 54 člana.

Predsjedništvo Zajednice prije održavanja sjednice Skupštine donosi odluku kojom utvrđuje broj članova Skupštine.

Ostali predstavnici sudjeluju u radu Skupštine, ali bez prava odlučivanja.

Članak 28.

Redovita sjednica Skupštine održava se najmanje jedanput godišnje, s time da se svake četvrte godine redovita sjednica održava kao izborna.

Izborna sjednica Skupštine može se održati i kao zasebna sjednica.

Pored redovnih i izbornih sjednica mogu se održavati izvanredne, tematske i svečane sjednice Skupštine.

Članak 29.

Redovitu, tematsku ili svečanu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju odluke Predsjedništva.

Poziv s točnim datumom, mjestom održavanja i dnevnim redom sjednice mora biti dostavljen svim članovima Skupštine Društva najmanje osam dana prije održavanja sjednice.

Članak 30.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju:

- zahtjeva trećine članova Skupštine,
- zahtjeva jedne trećine članica Zajednice,
- odluke Nadzornog odbora,
- zahtjeva Predsjedništva,
- zahtjeva Zapovjedništva.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 31.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev predlagača iz članka 30. ovog Statuta u roku od 30 dana od dana primljenog zahtjeva.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku iz prethodnog stavka, sazvat će je predlagači.

U slučaju sazivanja Skupštine prema odredbi stavka 1. ovog članka, predlagači su dužni predložiti dnevni red sjednice te pripremiti sve potrebne materijale.

Članak 32.

Skupština pravovaljane odluke donosi natpolovičnom većinom prisutnih.

Iznimno, od odredbe stavka 1. ovog članka, Statut i njegove izmjene i dopune donose se dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine s pravom glasa.

Članak 33.

Rad Skupštine i njenih tijela uređen je Poslovníkom kojeg na početku svakog mandatnog razdoblja donosi Skupština na svojoj izbornoj sjednici za cijelo mandatno razdoblje.

Članak 34.

Skupština:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- donosi Poslovník o radu Skupštine i njenih tijela,
- donosi opće akte Zajednice iz svoje nadležnosti,
- usvaja Plan rada i Financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,

- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Zajednice,
- donosi planove razvoja Zajednice,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- usvaja izvješće Nadzornog odbora,
- bira i provodi opoziv predsjednika, zapovjednika, zamjenika predsjednika, zamjenika zapovjednika, predsjednika Nadzornog odbora te članova Nadzornog odbora;
- bira predstavnike Zajednice u tijela nadležne vatrogasne zajednice
- donosi odluku o dodjeli statusa počasnog dužnosnika odnosno počasnog člana Zajednice;
- donosi odluku o prestanku rada Zajednice;
- odlučuje o uvođenju i iznosu članarine;

Skupština Zajednice može ovlastiti Predsjedništvo za donošenje odluka iz ovog članka, i to:

- izmjene i dopune Plana rada i Financijskog plana za tekuću godinu,
- usvajanje Plana rada i Financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu, uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine,
- izboru predstavnika Zajednice u tijela nadležne vatrogasne zajednice, uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine,
- usvajanje završnog računa.

Predsjedništvo Zajednice

Članak 35.

Predsjedništvo upravlja radom Zajednice između dviju sjednica Skupštine.

Predsjedništvo broji do 9 članova.

Predsjednik, zapovjednik, zamjenik predsjednika i predstavnici požarnih sektora članovi su Predsjedništva po položaju, s pravom odlučivanja.

Radom Predsjedništva upravlja predsjednik Zajednice, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik.

Članak 36.

Sjednice Predsjedništva saziva predsjednik prema potrebi, a najmanje tri puta godišnje.

Predsjedništvo može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

U žurnim slučajevima sjednice Predsjedništva mogu se odraditi telefonski ili putem elektronske pošte.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

Članak 37.

Članovi Predsjedništva odgovorni su Skupštini za svoj rad, a predsjednik Predsjedništva odgovoran je Skupštini za ukupan rad Predsjedništva.

Ukoliko pojedini član Predsjedništva konstantno i neopravdano opstruira rad Predsjedništva, Predsjedništvo može zatražiti od članice da imenuje drugog člana u Predsjedništvo.

Članak 38.

Predsjedništvo:

- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- rukovodi radom Zajednice između dvije sjednice Skupštine,
- utvrđuje prijedlog kandidata za dužnosnike Zajednice, njihove zamjenike i članove tijela Zajednice na svojoj sjednici koja prethodi izbornoj sjednici Skupštine,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja sjednice Skupštine,
- utvrđuje prijedlog izvješća o radu i financijskom poslovanju,
- utvrđuje prijedlog programa rada i financijskog plana,
- utvrđuje prijedloge drugih akata koje donosi Skupština,
- utvrđuje prijedlog o dodjeli statusa počasnog člana i počasnog dužnosnika Zajednice,
- donosi opće akte iz svog djelokruga rada te prati njihovu provedbu,
- utvrđuje prijedlog programa rada, financijskog plana i završnog računa,
- donosi odluku o nabavljanju nepokretne i pokretne imovine u skladu s financijskim planom,
- donosi odluku o ustupanju nepokretne i pokretne imovine,
- donosi odluke o žalbenim postupcima iz osnove rada zaposlenih stručnih djelatnika,
- donosi odluku o provođenju godišnjih inventura uz usvajanje pripadajućeg izvješćaja,
- donosi odluke o osnovnim pitanjima financijskog poslovanja između dvije sjednice Skupštine,
- prati ostvarivanje programa rada, financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština,
- daje tumačenje ovog Statuta,
- imenuje i razrješava tajnika,
- imenuje i razrješava članove i predsjednike radnih tijela Upravnog odbora,
- imenuje i razrješava svoje predstavnike u radna tijela i organizacije s kojima surađuje.

Članak 39.

Stalna radna tijela Predsjedništva su:

1. Izvršni odbor
2. Odbor za odlikovanja i priznanja,
3. Odbor za informativno-promidžbenu i nakladničku djelatnost,
4. Uredništvo glasila „193“.

Odbor ima predsjednika, koji je u pravilu član Predsjedništva, i zamjenika predsjednika, kojeg bira Predsjedništvo, na vrijeme od 4 godine.

Izvršni odbor čine predsjednik Zajednice, njegov zamjenik, zapovjednik Zajednice, njegov zamjenik i tajnik Zajednice.

Djelovanje i način rada odbora uređuje se Poslovníkom o radu, kojeg donosi Skupština za mandatno razdoblje.

Predsjedništvo može osnovati i druga radna tijela.

Predsjednik Zajednice može osnovati i druga radna tijela.

Zapovjedništvo Zajednice

Članak 40.

Zapovjedništvo je stručno-operativno tijelo Zajednice zaduženo za organizaciju pripreme i provedbe operativnih aktivnosti.

Zapovjedništvo broji do 9 članova

Zapovjednik i zamjenik zapovjednika Zajednice, zapovjednici požarnih sektora, zapovjednik javne vatrogasne postrojbe i profesionalne vatrogasne postrojbe u gospodarstvu članovi su Zapovjedništva po položaju s pravom glasa.

Na sjednice Zapovjedništva poziva se i predsjednik Zajednice.

Radom Zapovjedništva upravlja zapovjednik Zajednice, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik.

Članak 41.

Sjednice Zapovjedništva saziva zapovjednik prema potrebi, a najmanje tri puta godišnje. Zapovjedništvo može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

Članak 42.

Članovi Zapovjedništva odgovorni su Skupštini za svoj rad, a zapovjednik Zajednice odgovoran je Skupštini za ukupan rad Zapovjedništva.

Ukoliko pojedini član Zapovjedništva konstantno i neopravdano opstruira rad Zapovjedništva, Zapovjedništvo može zatražiti od članice da imenuje drugog člana u Zapovjedništvo.

Članak 43.

Zapovjedništvo:

- obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti,
- organizira i provodi vatrogasne vježbe,
- provodi praktične vježbe i teorijsku nastavu s operativnim članovima,
- priprema natjecateljska odjeljenja,
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja,
- prati i koordinira provedbu preventivnih poslova u području zaštite od požara;
- skrbi o konstantnom stručnom osposobljavanju i usavršavanju članova Zajednice,
- brine o održavanju vatrogasne opreme odnosno materijalno-tehničkih sredstava koje Zajednica posjeduje.

Članak 44.

Stalna radna tijela Zapovjedništva su:

1. Odbor za vatrogasna natjecanja
2. Savjet vatrogasne mladeži.

Zapovjedništvo može osnovati i druga radna tijela.

Odbor za vatrogasna natjecanja

Članak 45.

Članovi Odbora za vatrogasna natjecanja su vatrogasni sudci koji su položili ispit za vatrogasnog sudca prema pravilniku Hrvatske vatrogasne zajednice.

Broj članova se utvrđuje nakon svakog testiranja sudaca od strane Hrvatske vatrogasne zajednice.

Zapovjedništvo verificira članove Odbora te imenuje predsjednika Odbora i njegovog zamjenika.

Savjet vatrogasne mladeži

Članak 46.

Savjet vatrogasne mladeži čini po jedan predstavnik požarnog sektora, koji u pravilu radi sa vatrogasnim pomladkom i mladeži.

Savjet broji 6 članova.

Zapovjedništvo verificira članove Savjeta i imenuje predsjednika Savjeta i njegovog zamjenika.

Članak 47.

Savjet inicira i predlaže Zapovjedništvu aktivnosti u pogledu unapređivanju rada sa vatrogasnim pomladkom i mladeži.

Savjet organizira i provodi raznolike aktivnosti koje se odnose na unapređivanje rada sa mladima i prezentaciju istog pred javnošću.

Savjet promiče interese članova društava u dobi od 6 do 18 godina starosti.

Nadzorni odbor Zajednice

Članak 48.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština iz svojih redova.

Za člana Nadzornog odbora ne mogu biti birani članovi drugih tijela Zajednice.

Nadzorni odbor ima 3 člana.

Sjednice Nadzornog odbora saziva i predsjedava im predsjednik.

Članak 49.

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

Predsjednik Nadzornog odbora poziva se na sjednice svih tijela Zajednice, bez mogućnosti odlučivanja i glasovanja.

Članak 50.

Nadzorni odbor:

- prati primjenu i provođenje Statuta i drugih općih akata;
- analizira provođenje odluka, zaključaka i smjernica Skupštine, Predsjedništva, Zapovjedništva i njihovih radnih tijela,
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje te korištenje i raspolaganje sredstvima i imovinom Zajednice.

Nadzorni odbor izvještava o svom radu Skupštinu jednom godišnje i predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera.

Predsjednik Zajednice

Članak 51.

Skupština bira predsjednika Zajednice iz redova članica Zajednice.

Predsjednik Zajednice predsjedava Skupštini i Predsjedništvu, a u slučaju njegove odsutnosti njegov zamjenik koji se bira iz redova članica Zajednice.

Predsjednik ima mogućnost ponovnog izbora.

Ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, Predsjedništvo imenuje zamjenika predsjednika vršiteljem dužnosti predsjednika do naredne sjednice Skupštine kada se treba provesti postupak izbora novog predsjednika i zamjenika predsjednika.

Članak 52.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Zajednicu,
- odgovoran je za zakonitost rada Zajednice,
- brine o poštivanju Statuta i akata Zajednice te drugih propisa;
- saziva sjednice Skupštine i Predsjedništva,
- skrbi o pripremi sjednica Skupštine i Predsjedništva te potpisuje odluke, ugovore i druge akte koje donose Skupština i Predsjedništvo,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana,
- odgovoran je za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- donosi odluku o službenim putovanjima u inozemstvo,
- obavlja druge poslove temeljem Statuta te odluka i zaključaka Skupštine i Predsjedništva,
- obavlja i druge poslove temeljem Statuta i smjernica Skupštine i Predsjedništva.

Zapovjednik Zajednice

Članak 53.

Skupština bira zapovjednika i zamjenika zapovjednika Zajednice iz redova članica Zajednice koji udovoljavaju uvjetima utvrđenim Zakonom o vatrogastvu.

Zapovjednik predsjedava Zapovjedništvu, a u slučaju njegove odsutnosti njegov zamjenik.

Ukoliko je zapovjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, Zapovjedništvo imenuje zamjenika zapovjednika obnašateljem dužnosti zapovjednika do

naredne sjednice Skupštine kada se treba provesti postupak izbora novog zapovjednika i zamjenika zapovjednika.

Članak 54.

Zapovjednik:

- zastupa i predstavlja Zajednicu,
- odgovorna je osoba Zajednice za provedbu vatrogasne djelatnosti utvrđene Zakonom o vatrogastvu,
- odgovoran je za organiziranost, osposobljenost i opremljenost vatrogasnih postrojbi na području djelovanja Zajednice,
- zapovijeda na vatrogasnim intervencijama na području odgovornosti/djelovanja Zajednice,
- odgovoran je za obavljanje operativnih poslova što se odnose na ustroj, rad, osposobljavanje i usavršavanje,
- odgovoran je za pripremu i provedbu vatrogasnih natjecanja,
- odgovoran je za aktivnosti u svezi rada s vatrogasnom mladeži,
- odgovoran je za provedbu zadaća iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u nadležnosti zajednice,
- sukladno Planu zaštite od požara Grada Bjelovara odgovoran je za intervencijsku spremnost vatrogasnih postrojbi na području djelovanja Zajednice,
- vodi poslove organizacije i rukovođenja radom vatrogasne postrojbe tijekom provedbe vatrogasnih intervencija, javnih vježbi, interne obuke članova postrojbe, vatrogasnih natjecanja i drugih oblika operativnog rada i aktivnosti članova Zajednice,
- vodi propisane evidencije,
- prati i koordinira aktivnosti u pogledu nadzora nad mjerama zaštite od požara,
- organizira preventivne aktivnosti,
- skrbi o stručnom osposobljavanju članova,
- predlaže dio financijskog plana vezan uz provedbu vatrogasne djelatnosti, te ostalih zadaća u njegovoj nadležnosti,
- neposredno surađuje sa zapovjednikom nadležne vatrogasne zajednice,
- redovito podnosi odgovarajuća izvješća nadležnim tijelima,
- provodi i druge zadaće temeljem odluka nadležnih tijela.

Pomoćnici zapovjednika Zajednice

Članak 55.

Zapovjednik Zajednice ima pomoćnike za dobrovoljno vatrogastvo.

Pomoćnici zapovjednika Zajednice su po dužnosti zapovjednici požarnih sektora.

Pomoćnici zapovjednika Zajednice moraju imati položeni ispit za vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Ako se na dužnost zapovjednika požarnog sektora imenuje osoba bez položenog ispita za vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima isti mora položiti u roku od godinu dana.

Tajnik Zajednice

Članak 56.

Predsjedništvo imenuje tajnika Zajednice.
Dužnost tajnika može se obavljati i profesionalno, ako tako odluči Predsjedništvo.

Članak 57.

Poslovi tajnika:

- provodi ustrojstvene i administrativne poslove,
- priprema materijale za sjednice Skupštine, Predsjedništva, Zapovjedništva i radnih tijela,
- priprema i usklađuje stručne poslove u Zajednici,
- predlaže Predsjedništvu opće akte koji se odnose na zaposlene radnike u Zajednici,
- prati propise koji se odnose na provedbu djelatnosti Zajednice,
- izvršava i druge zadatke i poslove koje mu povjere Skupština, Predsjedništvo, Zapovjedništvo, predsjednik i zapovjednik.

XI. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA

Članak 58.

Nastupom zakonom propisanih uvjeta provodi se likvidacijski postupak Zajednice.
Likvidacijski postupak provodi likvidator.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju sva ovlaštenja svim tijelima i osobama koje su bile ovlaštene za zastupanje Zajednice.

Otvaranjem likvidacijskog postupka likvidator je jedina osoba koja zastupa Zajednicu u postupku likvidacije, do okončanja postupka likvidacije i brisanja iz nadležnog registra, na način i u granicama utvrđenim zakonom.

Likvidator provodi likvidacijski postupak u rokovima i na način propisan zakonom.

Članak 59.

Likvidatora imenuje i opoziva Predsjedništvo, a upisuje se u nadležni registar.

Likvidator mora raspolagati odgovarajućim stručnim znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Zajednice u visini koju određuje Predsjedništvo na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.

XII. PRESTANAK POSTOJANJA ZAJEDNICE

Članak 60.

Skupština može prema vlastitoj ocjeni ili iz drugih opravdanih razloga donijeti odluku o prestanku rada i to tročetvrtinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Zajednica može prestati s radom i u ostalim slučajevima i na način predviđen zakonom.

XIII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM, TE POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA ZAJEDNICE

Članak 61.

Imovinu Zajednice čine:

- nekretnine,
- pokretnine,
- novčana sredstva stečena uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora,
- različita imovinska prava,
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom.

Članak 62.

Imovinom upravljaju tijela Zajednice, uz pripadajuću odgovornost za njenu upotrebu i korištenje glede ostvarivanja ciljeva Zajednice.

Zajednica za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Zajednica može, radi ostvarivanja svojih ciljeva i zadataka utvrđenih Statutom, u skladu sa zakonom, osnovati trgovačko društvo, ustanovu, zakladu ili fundaciju. Zajednica može biti i osnivačem druge udruge. Odluku o osnivanju donosi Skupština Zajednice, na prijedlog Predsjedništva.

Članak 63.

U slučaju prestanka rada Zajednice imovina će pripasti Gradu Bjelovaru, radi namjenskog korištenja za potrebe vatrogastva.

XIV. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR ZAJEDNICE

Članak 64.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Zajednice, nadležno je Predsjedništvo.

Članak 65.

Predsjedništvo donosi odluke o stegovnim mjerama prema članovima tijela vatrogasne organizacije radi neizvršavanja i zanemarivanja statutarnih obveza, kao i grubog kršenja istih, povrede časti i ugleda vatrogasne organizacije, djelovanja suprotno zakonu, Statutu, propisima, aktima vatrogasne organizacije.

Predsjedništvo može izreći opomenu, suspenziju vršenja dužnosti do godine dana, i predložiti ili zatražiti zamjenu člana tijela iz jedne članice drugim članom.

Predlagatelj postupka pred Predsjedništvom može biti bilo koje tijelo Zajednice.

Na odluku Predsjedništva može se izjaviti žalba Skupštini, čija odluka je konačna.

Skupština je dužna odlučiti o žalbi najkasnije u roku godine dana.

XV. ZNAK, AMBLEM I ZASTAVA ZAJEDNICE

Članak 66.

Znak Zajednice sastoji se od vatrogasne kacige iza koje se nalaze ukrštena vatrogasna sjekirica i baklja. Znak je uokviren hrvatskim pleterom s hrvatskim grbom na vrhu.

Članak 67.

Amblem Zajednice sastoji se od znaka Zajednice iz članka 65., i grba Grada Bjelovara, koji je smješten na donjem srednjem dijelu hrvatskog pletera. Okolo amblema ispisan je tekst na gornjoj polovici VATROGASNA ZAJEDNICA, a na donjoj polovici GRADA BJELOVARA međusobno odvojenih sa dvije točke. Unutrašnjost amblema je crvene boje.

Članak 68.

Zastava je s jedne i druge strane izrađena od tkanine plameno-crvene boje, dužine 145 cm i širine 115 cm. S desne strane zastave je vatrogasni znak širine 45 cm i visine 41 cm. Kod vatrogasnog znaka kaciga, sjekirica i hrvatski pleter su zlatne, baklja crvene boje, a boja hrvatskog grba je u skladu s posebnim zakonom. U pozadini vatrogasnog znaka je kobalt- plavo polje. S lijeve strane vatrogasnog znaka ispisan je broj "19", a s desne strane ispisan je broj "93", što predstavlja godinu kada je Zajednica dobila zastavu. Iznad znaka polukružno je ispisan tekst: VATROGASNA ZAJEDNICA; a ispod znaka polukružno ispisan je tekst: GRADA BJELOVARA. 10 cm od ruba zastava je ukrašena vezom zlatne boje. U svakom kutu nalazi se isprepletено stilizirano klasje žita, hrastov list i žir. Na lijevoj strani zastave lik je Svetog Florijana, visine 58 cm. Ispod lika Svetog Florijana ispisan je polukružno tekst: VATRU GASI BRATA SPASI. 10 cm od ruba zastava je ukrašena vezom zlatne boje. U svakom kutu nalazi se stilizirani cvijet ljiljana sa lišćem. Oko ruba zastave su zlatne rese dužine 5 cm. Zastava je pričvršćena na koplje na kojem su dvije trake trobojke Republike Hrvatske na kojima je ispisan tekst: DAROVATELJ POGLAVARSTVO GRADA BJELOVARA. Trake su širine 15 cm, dužine 130 cm, a na krajevima su rese zlatne boje dužine 5 cm.

Članak 69.

Sva idejna rješenja amblema, znaka i zastave Zajednice moraju biti usklađena s odgovarajućim aktima odnosno smjernicama Hrvatske vatrogasne zajednice.

XVI. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA DRUŠTVO

Članak 70.

Zajednica može za obavljanje stručnih, knjigovodstveno-računovodstvenih, blagajničkih, pravnih, administrativnih i drugih poslova uposliti radnike u skladu s propisima, a na temelju općeg akta Predsjedništva Zajednice.

Predsjedništvo može djelomično ili u cijelosti povjeriti obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka drugim pravnim osobama ovlaštenim za obavljanje određenih poslova

Članak 71.

Knjigovodstveno-računovodstveni poslovi vode se sukladno važećim propisima.

Poslove iz stavka 1. ovog članka može obavljati član tijela Zajednice ukoliko ima propisanu stručnu spremu.

Zajednica može obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka povjeriti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova.

Blagajničko poslovanje vodi tajnik Zajednice ili fizička odnosno pravna osoba iz stavka 3. ovog članka.

Članak 72.

Zajednica dodjeljuje nagrade, pismena priznanja, odličja, plakete i slično pojedincima, udrugama, ustanovama, zajednicama, poduzećima i institucijama zaslužnim za ostvarivanje ciljeva i zadataka Zajednice u skladu s odgovarajućim pravilnikom Hrvatske vatrogasne zajednice.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 73.

Statut Zajednice osnovni je opći akt Zajednice.

Svi drugi akti moraju biti usklađeni s odredbama ovog Statuta.

Članak 74.

Postupak za izmjenu Statuta mogu pokrenuti:

- Predsjedništvo,
- Zapovjedništvo,
- Nadzorni odbor,
- trećina članova Skupštine.

Članak 75.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Zajednice donesen na sjednici Skupštine Zajednice održanoj dana 12. travnja 2013. godine.

Članak 76

Svi akti Zajednice moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu.

Članak 77.

Ovaj Statut stupa na snagu danom upisa u Registar udruga.

P R E D S J E D N I K
Vatrogasne zajednice Grada Bjelovara
DARKO DESPOT, dipl. ing. sig.

Broj: 208-15.

U Bjelovaru, 06. ožujka 2015. godine. M. P.